

schoolgids

2026 - 2027



DE WALSPRONG

Openbare basisschool • Zaltbommel

Prins Clausstraat 2a - 5301 RT Zaltbommel - 0418 512306 - directie@walsprong.nl - www.walsprong.nl



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
1. Missie, visie en identiteit	4
2. Organisatie van het onderwijs	6
3. Onderwijskundige zaken	8
4. Het team	11
5. Praktische zaken	12
6. Zorg voor het kind	16
7. Passend onderwijs	21
8. De resultaten van het werk	23
9. Ouders/verzorgers en school	25
10. Leerlingbeleid	28
11. Verlofbeleid	30
12. Klachtenregeling	33
13. Het bestuur	34
14. Adressen	35

VOORWOORD

Welkom bij basisschool De Walsprong.

In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school: van praktische zaken zoals schooltijden en contactgegevens tot onze visie op onderwijs en ontwikkeling.

Wij zijn trots op onze school. Trots op het veilige en warme pedagogisch klimaat waarin kinderen zich thuis voelen en met plezier leren. Trots op de aandacht die we hebben voor ieder kind en zijn of haar unieke talenten.

Dankzij onze kleine klassen kunnen we onderwijs op maat bieden en elk kind de begeleiding geven die het nodig heeft om te groeien. We volgen de ontwikkeling nauwkeurig en werken samen met ouders om kinderen te helpen hun mogelijkheden optimaal te benutten.

Wij hopen dat deze gids u een helder beeld geeft van wie wij zijn en waar wij voor staan. Heeft u na het lezen nog vragen, dan bent u van harte welkom om contact op te nemen of een kijkje te komen nemen op school.

Met vriendelijke groet,

Namens het team

Marieke Spruijt

Directeur obs De Walsprong.



1. MISSIE, VISIE EN IDENTITEIT

De Walsprong is een basisschool waar kinderen worden uitgedaagd om zich te ontwikkelen, te leren en een sprong naar de toekomst te maken!

*“Investeren in **LEREN** is een sprong
naar de toekomst!”*

De WalsprongPlu van Nu

Op De Walsprong staan we voor vier belangrijke wijsheden.



De Walsprong is gericht op de talentontwikkeling van elk kind. Zodat elk kind uitgroeit tot een kind dat zelfbewust en zeker van zijn eigen kunnen is, klaar om de wereld te ontdekken.

Wij zijn ervan overtuigd dat ieder kind slim is en zijn eigen talent heeft. Deze talenten worden volop ontwikkeld door elk kind de ruimte te geven de wereld te ontdekken, ieder op zijn eigen manier.



Identiteit

De Walsprong is in 1993 ontstaan uit een fusie tussen de Dr. A.F. Philipsschool en de Hugo de Grootsschool. De naam Walsprong komt voort uit de "sprong" die we als school over de Zaltbommelse stadswallen hebben gemaakt naar buiten de vesting. We zijn namelijk onderdeel van brede school De Waluwe, die zich bevindt is tussen de wijken De Vergt en De Waluwe. In de brede school worden krachten van kinderopvang, BSO, voorschoolse educatie en basisonderwijs gebundeld voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar.

Onze school is een openbare school. Wij dragen bij aan de ontwikkeling van de kinderen met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke normen en waarden, zoals die in onze samenleving leven. Wij onderkennen de verscheidenheid en de betekenis daarvan. Deze normen en waarden zijn uitgangspunt van ons dagelijks handelen en in de omgang met elkaar. De identiteit van de school wordt door de ouders, leerlingen en teamleden als een open school omschreven. De lijnen zijn kort en duidelijk, samenwerken staat hoog in het vaandel.

Wij staan voor de kernwaarden:

- Gelijkwaardigheid; iedereen is evenveel waard en heeft gelijke kansen.
- Vrijheid; je mag jezelf zijn en je stem laten horen.
- Ontmoeting; we zijn nieuwsgierig naar elkaar en zorgen voor de omgeving.



2. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

Ongeveer 135 leerlingen bezoeken onze school in 7 groepen, verdeeld over de groepen 1 t/m 8. Dit betekent dat we kleine klassen hebben. De kinderen worden per schooljaar ingedeeld in vaste groepen. In hetzelfde gebouw kunt u terecht voor de voor- en naschoolse opvang en de peuterspeelzaal.

Het onderwijs in de groepen

Binnen een eigen groep krijgen kinderen van hun leerkracht gezamenlijke instructie, gedifferentieerde instructie in groepjes of individuele instructie. Daarnaast wordt er in de klas door de leerkracht zo veel mogelijk extra hulp verleend aan kinderen met leerproblemen of een eigen leerlijn. Ook de ondersteuning van kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn, heeft de aandacht van het onderwijsteam.

Het onderwijs buiten groepen

Kinderen kunnen ook buiten hun eigen groep in andere groepssamenstellingen of individueel les krijgen. Deze lessen worden dan vaak door andere onderwijsgevers gegeven.

Wij maken gebruik van specialisten die extra onderwijsaanbod of oefeningen doen aanvullend op ons onderwijs. Wij betrekken de ouders actief bij het leren en de ontwikkeling van de leerling. We werken onder andere samen met Logopedie, Kentalis en Psychomotor.

Opleidingsschool

Onze school maakt deel uit van het Partnerschap Opleiden in de School, een samenwerkingsverband tussen Fontys Hogeschool Kind en Educatie (pabo) en een aantal basisscholen in de regio 's-Hertogenbosch. Samen met het Partnerschap vormen wij een opleidingsschool. In samenwerking met Fontys Hogeschool Kind en Educatie leiden wij toekomstige leerkrachten op. De uitgangspunten daarbij zijn: het leren en werken in een professionele leergemeenschap en het leren van en op de werkplek. We werken samen aan kwaliteit, we onderzoeken en innoveren, zodat we altijd de best opgeleide professionals het onderwijs aan onze kinderen laten verzorgen. Binnen de school is een basisschoolcoach aangesteld die de studenten en hun mentoren begeleidt om te komen tot goede en vakbekwame collega's. Op onze school is dit Mara Weijenberg.

Pedagogisch klimaat

Ons onderwijs wordt gerealiseerd binnen, wat we noemen, een pedagogisch klimaat. Kinderen voelen zich veilig en geaccepteerd zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Bij het creëren van een positief pedagogisch klimaat gaan we uit van de drie basisbehoeften van het kind:

Competentie: Kinderen hebben er behoefte aan zichzelf als kundig te ervaren. In ons onderwijs ligt daarom de nadruk op wat kinderen al kunnen in plaats van wat ze nog niet kunnen.

Relatie: Kinderen zijn in hun ontwikkeling onder andere afhankelijk van ondersteuning en sociale contacten. Kinderen voelen zich graag gewaardeerd en willen graag het gevoel hebben dat anderen met hen om willen gaan.

Zelfstandigheid: Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en leergierig. Zij willen graag dingen onderzoeken en ontdekken. Het liefst doen ze dit zelfstandig en hebben ze er vertrouwen in dat ze dit zelfstandig kunnen. We begeleiden de leerlingen bij het leren van de leerstrategieën in het bijzonder. Dit doen we door ze te helpen om de leerstrategieën te oefenen en evalueren. Zo helpen we de leerlingen hun strategieën toe te passen en uit te breiden.

Kanjerschool

Op onze school wordt elke week in alle groepen de Kanjertraining gegeven. Zo zorgen we met elkaar voor vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect op school. Hier horen de volgende 5 kanjerregels bij: we vertrouwen elkaar, we helpen elkaar, we werken samen, we hebben plezier en we doen mee. Alle leerkrachten van onze school zijn "Kanjers gecertificeerd".



3. ONDERWIJSKUNDIGE ZAKEN

Het onderwijsaanbod op De Walsprong sluit aan bij de ontwikkeling van elk kind. De continue ontwikkeling van elke leerling staat bij ons centraal.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs!

Steeds zijn de leerkracht en de intern begeleider bezig de afstemming van de verschillende onderwijsbehoeften voor ieder kind optimaal te regelen. Dit betekent dat wij met groepsplannen en individuele handelingsplannen ieder kind de leerstof geven waar behoefte aan is.

We voldoen aan de kerndoelen zoals opgesteld door het ministerie van O C en W.

Onze kwaliteit wordt beschreven in ons kwaliteitszorginstrument; het kwaliteitskompas. De werkwijze hiervan is beschreven in ons schoolplan en is te lezen via de website. (www.walsprong.nl)



Sociaal-emotionele ontwikkeling

Onder sociaal-emotionele ontwikkeling wordt verstaan dat de kinderen leren omgaan met elkaar en met anderen. Aspecten van sociaal-emotionele ontwikkeling: het kunnen samenwerken, samen kunnen spelen, samen kunnen delen, hulpvaardig kunnen zijn, respect hebben voor de mening en inbreng van elkaar. Elkaar de ruimte kunnen geven om zelf ontdekkend bezig te zijn, het kunnen oplossen van conflicten, het kunnen inleven in gevoelssituaties, anderen kunnen accepteren en respecteren in hun anders zijn, een gevoel



van saamhorigheid kunnen hebben. Al deze dingen komen aan bod in de wekelijkse lessen van de Kanjertraining.

De verstandelijke ontwikkeling

Kennis wordt, in deze snel veranderende maatschappij, verkregen door eigen ervaringen om te zetten in leermomenten door erop te reflecteren. Maar kennis wordt ook verkregen door overdracht via verschillende bronnen zoals de leerkracht en multimedia. Kennis in een betekenisvolle context opdoen is leren voor het leven, daarom werken we in thema's.

Het ontwikkelen van de creativiteit

Creativiteit is niet alleen aangeboren, het kan ook ontwikkeld en aangeleerd worden. Het ontwikkelen van de creativiteit vindt plaats in alle vak- en vormingsgebieden.

We ontwikkelen creativiteit in ruime zin: zelf ontdekkend bezig zijn, problemen op leren lossen, experimenteren/ uitproberen en het toepassen van kennis en vaardigheden in verschillende situaties.

Lichamelijk vaardigheden

Bewegen is belangrijk voor de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Twee keer per week wordt er sportles gegeven in de gymzaal. In samenwerking met een vakdocent gym zorgen we ervoor dat we voldoen aan de leerlijnen bewegingsonderwijs op de basisschool.



Mediawijsheid en ICT-vaardigheden

In onze snel veranderende digitale wereld vinden wij het belangrijk dat kinderen niet alleen goed leren omgaan met technologie, maar ook bewust, veilig en verantwoord gebruik maken van (digitale) media. Daarom besteden wij op school structureel aandacht aan mediawijsheid en ICT-vaardigheden.

Vanaf de onderbouw leren de kinderen stap voor stap hoe ze digitale middelen effectief kunnen inzetten. In de midden- en bovenbouw maken de leerlingen gebruik van Chromebooks als onderdeel van hun leerproces. Hiermee oefenen zij onder andere op educatieve platforms, maken opdrachten en leren zij zelfstandig en samenwerkend werken in een digitale omgeving.

Onze lessen over mediawijsheid gaan over thema's als online veiligheid, nepnieuws, privacy, sociale media en het herkennen van betrouwbare informatie.

Door deze aanpak zorgen wij ervoor dat leerlingen niet alleen digitale vaardigheden ontwikkelen, maar ook kritisch leren nadenken over de media die zij dagelijks gebruiken.

Plusklas: KiLaLe

Op onze school is aandacht voor het meer-/hoogbegaafde kind. Zo bieden we onder andere kinderen met een ontwikkelvoorsprong de mogelijkheid om mee te doen aan Plusklas:

KiLaLe: Kinderen Laten Leren. De kinderen bedenken een onderzoeksvraag welke voortkomt uit eigen interesse en passie, vaak aan het thema gekoppeld. Kinderen gaan op onderzoek uit en worden bij het beantwoorden ondersteund door leerlingen uit de groep en betrokken ouders/verzorgers. Dit alles onder begeleiding van onze HB specialist.



4. HET TEAM

Het team van De Walsprong bestaat uit de directie, twee teamleiders, leerkrachten, een intern begeleider, een leerkrachtondersteuner, een pedagogisch ondersteuner en een administratief medewerker. Met dit team vol experts maken we de basisschooltijd van uw kind tot een prettige en leerzame tijd.

Directeur

De directeur van de school, Marieke Spruijt, is verantwoordelijk voor het geven van leiding aan de professionals binnen de schoolorganisatie. Hierbij ligt het accent op het faciliteren en motiveren van krachten en talenten van de onderwijsprofessionals; de mensen die met uw kinderen werken. Naast het leiding geven aan professionals is de directeur onder meer verantwoordelijk voor het ontwikkelen van beleid en structuur, contacten met samenwerkingspartners en de financiën van de school.

Intern vertrouwenspersoon

Voelt een leerling zich buitengesloten, bang, bedreigd of is er sprake van ongewenste aanrakingen of ander ongewenst gedrag? Dan kunnen zij een beroep doen op de interne vertrouwenspersoon. Dit geldt ook voor leerkrachten en ouders/ verzorgers. Bij (ernstige) klachten komt de school direct in actie. Wij handelen waar nodig in overleg met externe deskundigen van de onder andere de GGD en Buurtzorg Jong.

De interne vertrouwenspersonen voor De Walsprong zijn Esther van der Flier en Daniëlle Duijzer.



5. PRAKTISCHE ZAKEN

Schooltijden

Onze school heeft schooltijden die voor de groepen 1 t/m 8 hetzelfde zijn. Op maandag, dinsdag en donderdag lunchen de kinderen in de eigen groep met hun leerkracht.

Maandag:	8.30 – 14.30 uur
Dinsdag:	8.30 – 14.30 uur
Woensdag:	8.30 – 12.30 uur
Donderdag:	8.30 – 14.30 uur
Vrijdag:	8.30 – 12.30 uur

Brengen en halen

U bent van harte welkom om uw kind naar school te brengen. Om 8.20 uur gaat de deur open en zal de leerkracht uw kind(eren) in de groep ontvangen. Na schooltijd loopt de leerkracht met de leerlingen naar buiten. De leerkracht van de groepen 1 tot en met 3 draagt uw kind over aan degene van wie bij ons bekend is dat hij/zij uw kind komt halen.

Groepsindeling

Groep 1-2	juf Helga en juf Femke
Groep 3	juf Naomi
Groep 4	juf Petra en juf Daniëlle
Groep 5	meester Henry
Groep 6	meester Jacco
Groep 7	juf Kris en juf Mara
Groep 8	juf Yvette

Ondersteunend personeel:

Directeur: Marieke

Intern begeleiding: juf Esther

Specialist begaafdheid: juf Mara

Leerkrachtondersteuner: juf Daniëlle

Administratief medewerker: juf Annet

NT2 leerkracht: juf Kris

Pedagogisch medewerker: Souad



Gym

De leerlingen krijgen 1,5 uur gym per week. Deze lessen worden éénmaal per week gegeven door de vakleerkrachten Tjeerd en Nick van Spel&, de andere les wordt gegeven door de eigen leerkracht.

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 t/m 12 februari 2027
2e Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 07 mei 2027
Hemelvaart	06 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027
Vrije dagen	18 en 21 juni 2027
Zomervakantie	26 juli t/m 04 sept. 2027

Studiedagen

05 oktober 2026
28 januari 2027
25 februari 2027
10 maart 2027
13 juli 2027

Gezonde school

Op onze school hebben we een gezonde focus. Wij willen graag gezond blijven, minder ziekteverzuim, samen bewustzijn creëren en de levensstijl van zowel de kinderen als de leraren op onze school verbeteren.

Daarom zorgen wij als school voor dagelijks verse groenten en fruit. Uw kind hoeft alleen maar zijn/ haar lunch mee te nemen op maandag, dinsdag en donderdag.

Op school stimuleren we het drinken van water. We hebben twee watertappunten waaruit de kinderen de hele dag door gezuiverd water kunnen tappen.

Hiermee willen we tevens het gebruik van pakjes en plastic flesjes verminderen. In de groepen zal er aandacht zijn voor gezond eten & drinken en voldoende beweging. We melden ons jaarlijks aan voor de Nationale Kraanwaterdag en de Gezondheidsmaand. In onze nieuwsbrief is het thema Gezonde school een vast item.



Schoolregels algemeen

- Ouders zorgen dat hun kind(eren) op tijd op school aanwezig zijn.
- Kinderen dienen op school de beleefdheidsnormen in acht te nemen t.o.v. elkaar en volwassenen. School hanteert de Kanjerregels.
- Kinderen nemen in principe aan alle onderwijsactiviteiten deel.
- Kinderen dragen voor op school verkregen schoolbenodigdheden een zekere verantwoordelijkheid. Bij opzettelijke vernieling zal de schade vergoed moeten worden.
- Indien een leerling de orde, rust en discipline t.b.v. een gunstig onderwijsklimaat negatief beïnvloedt, zullen de betrokken ouders/verzorgers daarvan door de groepsteleerkracht of door de directeur, in kennis worden gesteld en zullen gepaste maatregelen worden genomen.

Fietsen

Onze school beschikt over meerdere fietsenstallingen waarin de kinderen hun fiets kunnen plaatsen. Wij vragen u om uw kinderen, in het kader van verkeersveiligheid en de gezonde school, zoveel mogelijk lopend of fietsend naar school te laten komen. Bij eventuele schade aan de fiets, step etc. is de school niet aansprakelijk.

Rapporten

Twee keer per jaar krijgt uw kind een rapport mee naar huis en staan rapportgesprekken met ouders/verzorgers gepland. Tijdens deze gesprekken wordt de ontwikkeling van uw kind besproken. Heeft u buiten deze momenten vragen over uw kind, schroom dan niet om tussendoor contact op te nemen met de leerkracht.

Privacy beleid

Met gegevens en beeldmateriaal van uw kind gaan wij zorgvuldig om. Wij volgen daarin het privacy beleid van Stroomm. Jaarlijks vragen wij u toestemming voor het gebruik van foto's en filmopnames in bijvoorbeeld de schoolgids, de krant of op de website. Iedere ouder/verzorger vult dit zelf in bij Parro. U kunt het privacy reglement terugvinden op de website van Stroomm (www.stroomm.nl).

Parro

Groepsleerkrachten communiceren met ouders via Parro, een app die u kunt downloaden op uw telefoon. Via Parro krijgt u alle informatie betreffende de groep van uw kind. Tevens kunt u vragen stellen aan de leerkracht, uw kind ziek melden en kunt al dan niet toestemming geven voor het gebruik maken van beeldmateriaal van uw kind op sociale media, nieuwsbrief en/ of de schoolgids en schoolkalender.

Nieuwsbrief

Eenmaal per maand krijgt u onze nieuwsbrief in digitale versie via Parro. In deze nieuwsbrief leest u actuele informatie over het reilen en zeilen op De Walsprong.

Schoolreis/schoolkamp

De groepen 1 t/m 7 gaan 1 keer per schooljaar één dag op schoolreis. Groep 8 gaat drie dagen op kamp. De precieze datum en bestemming wordt via de leerkracht bekend gemaakt.

Sponsoring/subsidies

Als school zijn we blij met giften. Met het extra geld kunnen we materialen aanschaffen of (extra) activiteiten organiseren.

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van onze school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daar bij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de eisen die onze school aan kwalitatief goed onderwijs stelt.



6. ZORG VOOR HET KIND

Ieder kind goed in beeld! Wij kijken naar de behoeften op onderwijskundig en gedragsmatig vlak en sluiten zo nauw mogelijk aan bij de ontwikkeling van het kind.

Zodra wij een bijzonderheid signaleren, gaan we onderzoeken wat er aan de hand is. Wij nemen contact op met u als ouder om vervolgens samen verdere stappen te ondernemen. Afhankelijk van de uitkomst passen we het onderwijsaanbod aan. De Intern Begeleider is meteen betrokken bij dit leer- en ontwikkelproces. We streven ernaar dat uw kind zo optimaal mogelijk van het onderwijs kan profiteren, zodat er een doorlopende ontwikkeling plaatsvindt.

Intern Begeleider (IB'er)

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. De IB'er heeft een verbindende rol als regisseur van de ondersteuning van het kind. Zij heeft integraal overleg met leerling, ouders, (externe) ondersteuners, voorschoolse voorzieningen, externen uit jeugdhulp en zorg.

Soms is de IB'er tegelijk coach en helpt zij leerkrachten met beter klassenmanagement en didactisch handelen. De IB'er legt klassenbezoeken af om daarbij de leerkracht te ondersteunen en/of te observeren.

Wekelijks vindt er overleg plaats met de directie en wordt er meegedacht over toekomstig beleid. Daarnaast kunnen ouders bij de IB'er terecht met vragen over hun kind. Uiteraard is de leerkracht het eerste aanspreekpunt, maar het kan voorkomen dat u specifieke vragen heeft over de zorg. Dan is het altijd mogelijk om een afspraak te maken.

Groepsbespreking en leerlingbespreking

Twee keer per jaar wordt er een groepsbespreking met elke leerkracht gehouden. De intern begeleider kijkt samen met de leerkracht verschillende aspecten zoals het groepsklimaat, leerstofaanbod, resultaten, sociale en emotionele ontwikkelingen van de groep en van individuele leerlingen. Daar waar nodig worden (vervolg)afspraken gemaakt.

Gedurende het hele schooljaar kan er een leerlingbespreking worden gepland. Meestal vinden deze besprekingen plaats door inbreng van de leerkracht en/ of ouders als zij een hulpvraag hebben.

Elke maand organiseert de IB'er een zorgvergadering waarin zij met het team verder ingaat op specifieke behoeften, scholing op verschillende vakgebieden en resultaten. Kortom de kwaliteit van ons onderwijs staat centraal.

Handelingsplannen

De resultaten en onderwijsbehoeften van de leerlingen en de groep staan omschreven de trendanalyse van de school. Wanneer een leerling een specifieke onderwijsbehoeften heeft, staat dit beschreven op de groepskaart.

Zorgarrangementen

Op het moment dat blijkt dat een leerling in zijn ontwikkeling meer begeleiding nodig heeft, is er een mogelijkheid om extra ondersteuning aan te vragen bij het samenwerkingsverband De Meierij. De intern begeleider is de contactpersoon tussen de verschillende partijen. U bent als ouder hierbij altijd actief betrokken.

Kindgesprekken

Op De Walsprong vinden we de inbreng van leerlingen belangrijk. Minimaal drie keer per jaar heeft de leerkracht een gepland gesprek met de leerling. Daarbij staan de ontwikkelingsdoelen en het welbevinden centraal. Wat heeft de leerling nodig om tot verdere ontwikkeling te komen? Het geeft zowel de leerling als de leerkracht inzicht in het leerproces en samen kunnen er afspraken gemaakt worden.

Hoorrecht van het kind

De wet 'versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' is op 1 augustus 2025 in werking getreden. De wet heeft als doel de betrokkenheid en invloed van ouders en leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte in het onderwijsproces te vergroten en bestaat uit drie belangrijke items:

- Hoorrecht voor kinderen: Leerlingen die extra ondersteuning ontvangen, krijgen het recht om hun mening te geven over hun ontwikkelingsprofiel (OPP). Want het kind heeft niet alleen een stem, het heeft een voorrecht én het recht om gehoord te worden. Wij nemen de inbreng serieus en motiveren hoe de mening van het kind is meegenomen in de besluitvorming.

Daarnaast vragen we alle leerlingen naar de mening over het ondersteuningsaanbod.

- Opname van ondersteuningsaanbod in de schoolgids: Scholen zijn verplicht om zowel de basis- als extra ondersteuning op te nemen in de schoolgids.
- Ouder- en jeugdsteuipunten in elk samenwerkingsverband: Deze steunpunten bieden ouders en leerlingen informatie, advies en ondersteuning bij passend onderwijs.

Concreet betekent dit:

- Onze school praat met ouders én de leerling over het ontwikkelingsperspectief.
- In het ontwikkelingsperspectief beschrijven we hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat we daarmee doen.
- We stellen het ontwikkelingsprofiel pas vast als we met ouders én het kind hebben

gepraat en ouders hebben ingestemd met het handelingsdeel.

- We vragen alle leerlingen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod en beschrijven wat de leerlingen van de ondersteuning vinden en of we deze hebben aangepast.
- Het ondersteuningsaanbod van de school is opgenomen in deze schoolgids.

In schooljaar 2025–2026 is het hoorrecht voor alle kinderen met een OPP toegepast. Dit is opgehaald door de IB-er. Alle kinderen met een OPP hebben actief meegedacht voorafgaand aan het opstellen van het OPP, waarbij hun inbreng tijdens de gesprekken, in een visueel werd weergegeven, waarna deze op inhoud en vorm gekoppeld werden aan het papieren OPP. Tijdens de voortgang van het OPP en de evaluatie, zijn alle kinderen gehoord waarbij ontwikkeling steeds werd meegenomen in de voortgang en de doelen.

Voorbeelden van de inbreng vanuit de kinderen met een OPP; opstellen van de doelen, wat ga je leren, bepalen van de volgorde en prioritering van de doelen, etc.

De manier hoe obs De Walsprong het hoorrecht van het kind met OPP toepast zorgt ervoor dat de kinderen zelf eigenaar kunnen en mogen zijn van hun ontwikkeling en zelf planmatig zicht hebben en blijven hebben, op eigen groei en perspectief.

Plusklas

Op onze school is er een duidelijke visie op het meer-/hoogbegaafde kind. Zo bieden we leerlingen die meer uitdaging nodig hebben de mogelijkheid om mee te doen aan de Plusklas in onze school: KiLaLe (Kinderen Laten Leren). In de plusklas kunnen de leerlingen zich verder ontwikkelen met gelijkgestemden. De kinderen gaan aan de slag met een onderzoeksvraag welke voortkomt uit eigen interesse en passie, gerelateerd aan het thema dat op dat moment actueel is binnen de school. Daarnaast is er in de plusklas ruimte voor schaken, filosoferen, creatieve denkopdrachten en hogere orde denkvragen.

In de Plusklas komen op deze manier verschillende vaardigheden en doelen aan bod.

Zo leren de leerlingen onder andere plannen, vragen stellen, ontdekkingen overzichtelijk te maken, samenwerken, feedback geven en ontvangen, omgaan met fouten maken en blijven ze zichzelf uitdagen door te werken aan eigen leerdoelen. Er is een KiLaLe-groep in de onderbouw en in de bovenbouw. Het team bespreekt met elkaar en met ouders, vanuit een duidelijke signaleringslijst, welke kinderen in aanmerking komen voor het project. De school is hierin ambitieus en heeft een kwaliteitskaart meer- en hoogbegaafdheid.

Onderwijskundig rapport

Op het moment dat een leerling de school verlaat naar het voortgezet onderwijs of een andere school verzorgt de groepsleerkracht een rapportage. Dit noemen we een onderwijskundig rapport. Hierin staan onder andere de resultaten uit het leerlingvolgsysteem,

het laatste rapport, de sociaal emotionele ontwikkeling, extra begeleiding die wij geboden hebben met eventuele handelingsplannen en de door ons geadviseerde studierichting op het VO. Een kopie van het onderwijskundig rapport wordt aan de ouders/verzorgers verstrekt.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ uw kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen. De medewerker van de JGZ haalt uw kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoeft u niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wilt u er toch graag bij zijn of heeft u bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met hen op. Als u hen mailt, zet dan de naam en geboortedatum van uw kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijgt u bericht. De onderzoeken zijn gratis. De werkwijze staat uitgelegd in de folder Jeugdgezondheidszorg 4-12 jaar.

- **Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 4/5 jaar**

De spraak- en taalontwikkeling is belangrijk voor het leren lezen, het meedoen met de lessen op school en het contact maken met anderen. Daarom biedt de logopedist in de kleuterperiode voor ieder kind een spraak- en taalonderzoek aan. Zij let tijdens het gesprek met uw kind op de stem, de uitspraak, de taalontwikkeling, het monddrag en het gehoor. Uw kind benoemt plaatjes, zegt woorden en zinnen na en voert opdrachten uit met speelgoed. Denkt u dat er eerder onderzoek door de logopedist nodig is? Neem dan gerust contact op. Meer informatie vindt u op de logopedie pagina van de GGD.

- **Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar**

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat uw kind 6 wordt en in het jaar dat uw kind 11 wordt. Uw kind wordt gemeten en gewogen. Bij alle 5/6-jarigen controleren ze of uw kind goed hoort en ziet. Ook voeren ze een gesprek met uw kind over hoe het gaat.

- **Extra aandacht**

Soms blijkt uit het gezondheidsonderzoek dat een kind extra aandacht of hulp kan gebruiken. In dat geval nodigt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige en uw kind uit voor een gesprek. Samen kunnen ze dan kijken wat er nodig is.

Vaccinaties voor kinderen van 9 en 10 jaar

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt uw kind uitnodigingen voor groepsvaccinaties. De vaccinaties beschermen uw kind tegen ernstige infectieziekten. Meer informatie vindt u op de

website van het RIVM (Rijksvaccinatieprogramma). Is uw kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een afspraak of neem contact op via: jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl.

- **Mijn Kinddossier**

De Jeugdgezondheidszorg werkt met Mijn Kinddossier. Hierin vindt u informatie over de ontwikkeling, groei en opvoeding van uw kind(eren). Kijk voor meer informatie op www.ggd gelderland zuid.nl/mijnkinddossier. Maakt u geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvangt u de informatie per post.

- **Chat, bel of mail gerust!**

Zoekt u informatie over de opvoeding, groei of ontwikkeling van uw kind? Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op www.groei gids.nl of op jgz.ggd gelderland zuid.nl. Wilt u direct antwoord op uw vraag? Stel dan uw vraag via de GroeiGids chat. Wilt u contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail dan gerust. We willen samen het beste voor uw kind. Bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 7 1 11 of via jeugd gezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie

- In de GroeiGids app kunt u de ontwikkeling van uw kind zelf bijhouden.
- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over het privacyreglement en het omgaan met dossiers.
- Op www.gezond eschool gelderland zuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.



7. PASSEND ONDERWIJS

De wet passend onderwijs heeft als doel dat voor alle kinderen, ook de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wettelijk geldt de zorgplicht: zodra een leerling bij een school wordt aangemeld, is het schoolbestuur van de betreffende school verantwoordelijk om passend onderwijs te bieden. Indien de school zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind dan organiseert zij die ondersteuning met behulp van de samenwerkingspartners in het samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij

Voor passend onderwijs zijn samenwerkingsverbanden opgericht. De Walsprong behoort tot het samenwerkingsverband PO De Meierij en beslaat de gemeenten Zaltbommel, Maasdriel, Boxtel, 's-Hertogenbosch, Schijndel, Vught, Oisterwijk en Sint-Michielsgestel. In dit verband zitten alle basisscholen (III), de scholen voor speciaal basisonderwijs (5) en de scholen voor speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) (7). Ons samenwerkingsverband heeft als missie: We bieden thuisnabij onderwijs en ondersteuning aan alle kinderen van 2-14 jaar zodat zij zich optimaal en ononderbroken kunnen ontwikkelen. Daarbij streven we actief naar de realisering van een doorgaande ontwikkellijn 0-14 jaar.

Het samenwerkingsverband werkt met een diversiteit aan arrangementen uitgaande van de mogelijkheden en talenten van een kind. We werken met professionals en stemmen af met ouders/verzorgers en andere betrokkenen. Uitgebreide informatie vindt u op de website www.demeierij-po.nl.

De ondersteuning

De ondersteuning aan kinderen valt uiteen in 3 onderdelen:

1. Basiskwaliteit

Dit is de norm die de onderwijsinspectie stelt.

2. Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die iedere school binnen ons samenwerkingsverband moet kunnen bieden. Naast de eisen van de inspectie en het vaste aanbod van de school gaat dit ook over handelingsgericht werken, werken met dyslexieprotocol, inzicht in de leerlijnen, doelgericht werken, gedifferentieerd werken, signaleren van problematieken en samenwerking met voorschoolse instellingen en voortgezet onderwijs.

3. Extra ondersteuning

Dit is de ondersteuning die boven de basisondersteuning uit gaat. Dit kan om individuele kinderen gaan die meer aanbod nodig hebben dan de basisondersteuning. Zij krijgen dan een

arrangement waarin beschreven staat welke ondersteuning nodig is om goed onderwijs te kunnen geven. Dit arrangement wordt in overleg samengesteld door de school en het managementteam van de ondersteuningseenheid. Een school die extra ondersteuning geeft krijgt vanuit het samenwerkingsverband ondersteuning met mensen of middelen. De ondersteuningseenheid beslist welke middelen worden toegekend voor welke periode. Indien er extra ondersteuning nodig is wordt er een ontwikkelingsperspectief opgesteld, daarin staat exact wat het plan is rondom een kind. Ouders/verzorgers worden altijd op de hoogte gesteld van een extra ondersteuning en hebben inspraak in het handelingsgedeelte van het ontwikkelingsperspectief.

De mogelijkheid bestaat dat jeugdzorg of maatschappelijk werk een onderdeel zijn van de ondersteuning. Een arrangement kan ook betekenen dat een kind op een andere basisschool beter op zijn of haar plek is of dat SBO of SO een (tijdelijke) oplossing is.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Iedere school is wettelijk verplicht een schoolondersteuningsprofiel te maken. In dit profiel staat beschreven hoe de basiskwaliteit en de basisondersteuning vorm wordt gegeven en een analyse van de mogelijkheden van de school. Daarnaast staat beschreven welke extra ondersteuning een school kan bieden, hoe de zorgstructuur van de school is en wat de grenzen zijn van de school. Als laatste wordt uitgelegd wat de doelen en ambities zijn voor de komende jaren. Een ouder kan zo snel inzicht krijgen wat een school kan bieden voor een kind.



8. DE RESULTATEN VAN HET WERK

Meerdere malen per jaar evalueren we ons onderwijs. Daarbij gaat het erom dat we helder krijgen of en in hoeverre de gewenste resultaten worden bereikt als gevolg van de gekozen organisatie en inhoud van het onderwijsleerproces. We stellen ons hierbij telkens de onderstaande vragen:

- Voldoen onze resultaten aan de criteria die we onszelf hebben opgelegd?
- Is de begeleiding in de groep voldoende en kwalitatief in orde?
- Is de groepering van leerlingen juist?
- Zijn de gebruikte methodes nog geschikt?
- Hebben we voldoende tijd besteed aan het betreffende leerstofonderdeel?

Registratie van de vorderingen

Vanaf groep 1 wordt van iedere leerling een leerlingvolgsysteem bijgehouden. Hierin komen de resultaten van observaties en methode onafhankelijke toetsen te staan. In iedere groep zijn er groepsplannen, waarin handelingsplannen en individuele begeleidingsadviezen zitten. Daarnaast wordt er van elke leerling een dossier bijgehouden met daarin gespreksverslagen, onderzoeksverslagen en overige privacygevoelige gegevens. De groepsleerkracht is hiervoor verantwoordelijk. Al de gegevens mogen enkel aan derden getoond worden na toestemming van de ouders/verzorgers. Aan het einde van elk schooljaar vindt er een overdracht plaats en bespreekt de leerkracht elke leerling met de collega die het daaropvolgende schooljaar de betreffende leerling in de groep krijgt.

Toetsen en Doorstroomtoets

Leerlingvolgsysteem

Om het effect van ons onderwijs te kunnen meten hanteren we naast observaties, methodegebonden toetsen en de beoordeling van gemaakt werk, ook een serie objectieve toetsen. Hiervoor maken we gebruik van het IEP leerlingvolgsysteem. In iedere groep worden jaarlijks meerdere toetsen afgenomen op diverse leergebieden. Al deze toetsen zijn opgenomen in de toetskalender.

In groep 1 en 2 wordt het observatiesysteem Mijn Kleutergroep gebruikt om de ontwikkeling van de kleuters in kaart te brengen. Er worden toetsen afgenomen vanuit het dyslexieprotocol, om tijdig mogelijke “risicolezers” te signaleren en preventief te begeleiden. In de groepen 3 t/m 8 worden de IEP-toetsen afgenomen op het gebied van rekenen, lezen, taal, begrijpend lezen en spelling. De uitslagen van deze toetsen kunnen vergeleken worden met een landelijk gemiddelde en dienen tevens als leidraad voor aangepaste begeleiding in de klas. In groep 8 wordt de IEP eindtoets, de doorstroomtoets, afgenomen.

Doorgaande ontwikkeling voor elk kind

Voor de groepen 1 t/m 7 geldt dat een leerling doorstroomt naar een volgende (jaar)groep als deze zich gedurende het schooljaar voldoende heeft ontwikkeld. Hierbij kijken we hoofdzakelijk naar het leerlingvolgsysteem en de bevindingen van de groepsleerkracht. Leerlingen die problemen ondervinden bij het verwerken van de leerstof, worden goed in beeld gebracht tijdens een leerlingbespreking. Het team beslist samen op welke gebieden extra begeleiding nodig is. We doen er alles aan om elke leerling in ontwikkeling te brengen en houden.

Doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs

De overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs is een zorgvuldige procedure. De procedure om tot een goed eindadvies te komen begint al aan het einde van groep 6. Aan de hand van het leerlingvolgsysteem wordt de ontwikkeling van leerstofonderdelen ingeschat. In groep 8 doen de leerlingen de IEP-doorstroomtoets. Al deze gegevens worden gebruikt om te komen tot een goed advies voor het vervolgonderwijs. In groep 8 wordt de overgang naar het voortgezet onderwijs voorbereid en begeleid.

Op onze contactavonden wordt over de schoolkeuze met de ouders/verzorgers en leerlingen gepraat. Ook organiseren wij jaarlijks een PO-VO avond voor alle ouders en leerlingen van de groepen 7 en 8.

Wij geven voorafgaande aan de IEP-doorstroomtoets ons schooladvies en spreken na de uitslag van de toets de resultaten met de ouders/verzorgers en leerling door. De gemaakte eindtoets kan het advies ondersteunen, maar het resultaat hiervan is zeker niet alleen bepalend.

Uiteindelijk nemen de ouders/ verzorgers de beslissing met betrekking tot de schoolkeuze en melden hun kind aan. Met de scholen voor voortgezet onderwijs heeft De Walsprong goed contact.

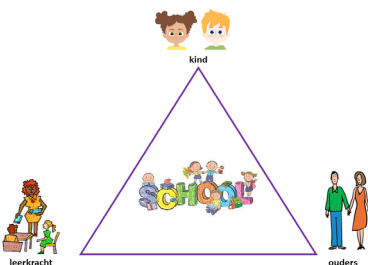
Doorstroomtoets

De uitslag van de jaarlijkse doorstroomtoets biedt, naast een overzicht van de prestaties van de individuele leerlingen, tevens een mogelijkheid om ons onderwijs objectief te evalueren. Elk jaar worden de resultaten van alle leerlingen vermeld op een overzichtslijst. Voor het bepalen van het schooladvies worden de scores omgezet naar een gemiddelde score op een schaal van 50 tot en met 100. De behaalde resultaten worden vergeleken met de gemiddelden van alle andere deelnemende scholen van dat jaar. Wilt u hier meer over weten? Vraag het aan de directie.

De scores van De Walsprong

Schooljaar		Gemiddelde score
2023-2024	IEP	72,9
2024-2025	IEP	73,8
2025-2026	IEP	769,9 (nieuwe normering)

9. OUDERS/VERZORGERS EN SCHOOL



U bent als ouder van harte welkom op onze school!

Wij benaderen u voor hulp bij diverse (onderwijs) activiteiten en stellen het zeer op prijs als u met ons meedenkt en uw expertise aanbiedt. Voor het formelere overleg kunt u voor en na schooltijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind, de intern begeleider of de directeur van de school, al naar gelang de aard en het onderwerp van gesprek.

Jaarlijks starten we het schooljaar met kennismakingsgesprekken, waarbij u van ons algemene informatie ontvangt. Twee keer per jaar worden de rapportgesprekken gehouden. Tijdens deze gesprekken worden de vorderingen van uw kind door de leerkracht met u besproken. Het informele overleg kan plaats vinden tijdens het halen en brengen.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie verloopt. Wij hanteren de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Indien dit niet mogelijk is, worden er specifieke afspraken gemaakt.



Medezeggenschapsraad

Om als ouders/verzorgers en leerkrachten inspraak te hebben in het onderwijs, is wettelijk voorgeschreven dat er aan elke school een medezeggenschapsraad is verbonden. De MR van onze school bestaat uit 2 geledingen, de personeelsgeleding (2 leerkrachten) en de oudergeleding (2 ouders/verzorgers). De 2 gekozen ouders/verzorgers vertegenwoordigen de ouders/verzorgers van alle kinderen op onze school. Ze zitten echter op persoonlijke titel in de raad. De 2 gekozen leerkrachten vertegenwoordigen al hun collega's. De leden van de MR worden gekozen voor een periode van 3 jaar. Ze hebben bevoegdheden welke zijn vastgelegd in een reglement, waarbij hun gesprekspartner de directeur van de school is. De MR is bevoegd tot het bespreken van alle onderwerpen welke de school betreffen. Leden kunnen voorstellen doen en standpunten kenbaar maken. De ene keer heeft de MR instemmingsrecht ten aanzien van bepaalde schoolse zaken, of op het gebied van bijvoorbeeld het veiligheidsbeleid. De andere keer moet haar om een advies gevraagd worden. De vergaderingen zijn openbaar.

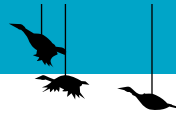
De samenwerking met de directie is gebaseerd op een open relatie en vertrouwen in elkaars goede intenties en gemeenschappelijkheid van het doel. De MR vertegenwoordigt in die samenwerking de belangen van de ouders/verzorgers en het personeel.

De notulen van de vergaderingen staan op de website en zijn ter inzage op school. Heeft u belangstelling, kom dan gerust eens luisteren. Heeft u belangstelling voor het werk van de oudergeleding van de MR, wilt u een voorstel indienen of een onderwerp besproken zien, neem dan gerust vrijblijvend contact op met een van de ouderleden. Op onze website vindt u de contactgegevens.

Wilt u contact opnemen met de MR? Wilt u iets geagendeerd zien of zijn er zaken die u onder de aandacht wilt brengen? Neem dan contact op met de MR: mr@walsprong.nl. Of spreek één van de MR-leden aan op school.

Hulpouders/verzorgers

Bij sommige activiteiten is ouderhulp onmisbaar! Wij maken graag gebruik van uw bereidwilligheid om mee te helpen, deze zal aan u gevraagd worden door middel van een oproep in Parro of via de nieuwsbrief.



Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Scholen zijn verplicht een meldcode te hanteren bij verdenking van huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld. De verplichting geldt voor alle organisaties en beroepsuitoefenaars in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang en maatschappelijke ondersteuning. Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling een vast protocol. Dit protocol is omschreven in een meldcode en is bij de directie op te vragen.

Buurtzorg Jong

Wij werken nauw samen met Buurtzorg Jong. Buurtzorg Jong biedt ondersteuning en begeleiding aan gezinnen en jongeren van de gemeente Zaltbommel, in de leeftijd van 0 t/m 23 jaar. Aan de ondersteuning van Buurtzorg Jong zijn geen kosten verbonden. Waar nodig verwijst Buurtzorg Jong door naar tweedelijns zorgaanbieders. Buurtzorg Jong blijft dan casusregisseur. Dit houdt in dat er regelmatig wordt geëvalueerd of de geleverde zorg passend en toereikend is en dat Buurtzorg Jong het aanspreekpunt voor het gezin blijft. Medewerkers van Buurtzorg Jong hebben regelmatig op school een inloop-moment. Tijdens dit moment kunt u vragen stellen of een afspraak maken met een medewerker. Daarbuiten kunt u voor iedere vraag contact met Buurtzorg Jong opnemen. Als de vraag niet past bij Buurtzorg Jong, kunnen zij u doorverwijzen naar het juiste adres. Kijk voor meer informatie op <https://www.buurtzorgjong.nl/teams/team-zaltbommel-stad/>



10. LEERLINGBELEID

De leerplicht en de vrije schoolkeuze van ouders/verzorgers bepalen verregaand het systeem van toelating en verwijdering. Nederland kent een leerplicht. In de Leerplichtwet wordt bepaald dat kinderen met ingang van de maand volgend op die waarin ze 5 jaar geworden zijn, leerplichtig zijn. Deze leerplicht eindigt als tenminste 12 volledige schooljaren een school is bezocht of de leeftijd van 16 jaar bereikt is.

Openbaar onderwijs is in ons onderwijsstelsel een basisvoorziening die is vastgesteld in de grondwet. Juist daarom is bepaald dat er in Nederland voldoende openbaar onderwijs voor handen moet zijn en dat dit onderwijs algemeen toegankelijk moet zijn. De algemene toegankelijkheid van het openbaar onderwijs betekent niet dat een openbare school een kind niet mag weigeren, echter niet op grond van zijn godsdienst of levensbeschouwelijke opvattingen.

De beslissing tot toelating en verwijdering van leerlingen berust bij de directie van de school en in voorkomende gevallen bij het bestuur. Directie en bestuur houden zich aan de voorschriften die de wet op het primair onderwijs daartoe stelt.

Op onze school worden kinderen toegelaten die minimaal 4 jaar zijn. Een kind van 3 jaar en 10 maanden mag in overleg kennis komen maken met zijn of haar groep. Dit zijn de zogenaamde wendagen. Toelating vindt plaats op de dag waarop het kind 4 jaar wordt. Voor kinderen geboren in de maanden juli en augustus wordt een aangepaste regeling getroffen, voor hen vindt in de regel toelating plaats op de eerste dag van het nieuwe schooljaar, doch altijd in overleg met ouders/verzorgers.



In de volgende gevallen behoudt de directeur na overleg met het bestuur zich het recht voor om leerlingen te weigeren:

1. De groep is te vol; toelating tot de groep geschiedt tot een bepaald onderwijskundig verantwoord maximum.
2. De school kan de nodige zorg niet bieden; bij gezondheidsproblemen, ernstige leer- en / of opvoedingsproblemen, handicaps. Bepalend is of de leerling het reguliere onderwijs in alle redelijkheid zal kunnen volgen en/of het zorgsysteem op onze school toereikend is om verantwoord onderwijs te kunnen geven. Externe deskundigen kunnen hierbij ingeschakeld worden.
3. Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt.

Ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om tegen een beslissing om de leerling te weigeren bezwaar aan te tekenen.

Schorsing en verwijdering

Schorsing kent geen wettelijke basis en dient slechts als uiterste maatregel te worden gehanteerd, bijvoorbeeld indien aan de leerling en de ouders/verzorgers herhaaldelijk is aangegeven dat het gedrag van de leerling ontoelaatbaar is maar de situatie desondanks niet verbetert. Het schorsen van een leerling is dan een maatregel om duidelijk te maken aan de leerling en de ouders/verzorgers dat de grens van aanvaardbaar gedrag bereikt is. Schorsing kan voor één of enkele dagen. De directie neemt deze maatregel na overleg met het bevoegd gezag en de inspectie en na melding aan de leerplichtambtenaar.

Verwijdering is een sanctie. Het bevoegd gezag neemt de beslissing tot verwijdering van een leerling indien er sprake is van ernstig wangedrag; herhaaldelijk schoolverzuim, overtreding van de schoolregels, agressief gedrag, bedreiging, vandalisme dan wel intimidatie. Ook het wangedrag van ouders/verzorgers, zoals intimidatie van leerkrachten, kan een reden zijn de leerling te verwijderen.

11. VERLOFBELEID

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

Op vakantie onder schooltijd

Op vakantie onder schooltijd is alleen mogelijk als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de schooldirecteur uw kind eenmaal per schooljaar vrij geven. Bij uw (schriftelijke) aanvraag moet u een werkgeversverklaring met de specifieke aard van het beroep leveren én de verlofperiode van de betrokken ouder.

Procedure

- U dient de aanvraag voor extra verlof in bij de directeur van de school aan de hand van het daarvoor bestemde formulier
- Het verlof moet ruim van tevoren worden aangevraagd (bij vakantieverlof dient u eerst verlof aan te vragen en daarna eventueel uw boeking te regelen)
- De directeur hanteert bij het beantwoorden van uw aanvraag de criteria voor toekennen of weigeren van het verlof, conform de wetgeving
- In geval van twijfel neemt de directeur persoonlijk contact met u op
- Bij een overschrijding van het aantal van tien dagen is goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig

Criteria voor toekennen van extra verlof

Gewichtige omstandigheden zijn:

- Verhuizing (maximaal 1 dag)
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad:
 - Binnen de woonplaats van de leerling: maximaal 1 dag
 - Buiten de woonplaats van de leerling: maximaal 2 dagen
 - 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers en grootouders/verzorgers: maximaal 1 dag
 - 25, 40, 50 jarig ambtsjubileum van ouders/verzorgers en grootouders/verzorgers: maximaal 1 dag
- Als uw kind plichten vervult die voortvloeien uit godsdienst/ levensovertuiging: maximaal 1 dag
- Ernstige ziekte van ouder(s), bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof is de beslissing van de leerplichtambtenaar noodzakelijk
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad: maximaal 4 dagen



- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad: maximaal 2 dagen
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal 1 dag
- Naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, vakantieverlof daargelaten. In de voorkomende gevallen dient een verklaring van arts, psycholoog of maatschappelijk werker te worden ingeleverd, waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is. Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel worden gemaakt als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door specifieke aard van het beroep (seizoensgebonden) van (één van) de ouders/verzorgers. In dat geval mag de directeur éénmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden toegevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van betrokken ouder blijken

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Als uw kind gebruikmaakt van deze vorm van extra verlof, moet u dit minimaal twee dagen van tevoren bij de directeur van de school schriftelijk aanvragen middels het daarvoor bestemde formulier.

Individuele beoordeling

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' moet u zo spoedig mogelijk bij de schooldirecteur indienen (bij voorkeur en indien mogelijk minimaal 8 weken van tevoren) middels het daarvoor bestemde formulier.

Criteria voor weigeren van extra verlof

Geen gewichtige omstandigheden zijn:

- Familiebezoek in het buitenland/ in ander werelddeel, om welke reden dan ook; (zie hierboven, daar staan de dagen die maximaal zijn te verkrijgen bij bijzondere gebeurtenissen)
- Vakantiebezoek in een goedkopere periode of in verband met een speciale aanbieding
- Vakantie tijdens schooltijden bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden, vooral ontstaan door te laat boeken
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan of om huwelijksjubileum van ouders/verzorgers/grootouders/verzorgers in het buitenland te vieren voor meer dan het aantal toegestane dagen, zoals hierboven is vermeld
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukte
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn of nog vrij zijn
- Het niet gelijk samenvallen van vakanties van kinderen. Bijvoorbeeld men wil op vakantie

- met familie/ vrienden uit Midden- of Noord Nederland of eigen kinderen zitten op verschillende scholen en dan kan het voorkomen dat vakantieoosters afwijken
- Eerder afreizen, omdat men voor een bepaalde tijd het vakantieadres bereikt moet hebben (wegens huurperiode vakantiehuis bijvoorbeeld)
 - De vakantie is al geboekt (en betaald) voordat de toestemming van de school is gevraagd en verkregen. Ook al zijn er geen annuleringsmogelijkheden
 - Vakantie in verband met gewonnen prijs
 - Deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband, tenzij Nederland officieel wordt vertegenwoordigd

Op de site van de gemeente vindt u de volledige verlofregeling. Heeft u na het lezen van deze informatie nog vragen? Wendt u dan tot de directeur of tot de leerplichtambtenaar in de gemeente waar u woonachtig bent. De leerplichtambtenaar van de gemeente Zaltbommel valt onder het Team Leerplicht Regio Rivierenland en kunt u bereiken via [\(0344\) 638505](tel:0344638505) of leerplicht@regiorivierenland.nl

Ongeoorloofd verzuim

Verlof zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er een proces-verbaal wordt opgemaakt.



12. KLACHTENREGELING

Op school kunnen problemen ontstaan voor ouders, leerlingen of personeelsleden. Vaak worden zulke problemen gelukkig in onderling overleg opgelost. De eerste stap bij ervaren knelpunten is dan ook om hierover in gesprek te gaan met de desbetreffende persoon. Bijvoorbeeld met de leerkracht van de groep of met de directeur van de school. Als dat niet lukt, kan men zich in tweede instantie wenden tot het College van Bestuur óf contact opnemen met de externe Vertrouwenspersoon van de GGD Hart voor Brabant. Ook kunnen ouders terecht bij GGD Hart voor Brabant als zij advies en ondersteuning wensen bij specifieke situaties waar hun kinderen bij betrokken zijn. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er.

Elke Stroommschool werkt met een algemene klachtenregeling, die is opgenomen in het sociale beleidsplan van de eigen school. Daarnaast is Stroomm aangesloten bij een onafhankelijke stichting: Stichting Onderwijsgeschillen. Deze stichting organiseert de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs. Voor meer informatie verwijzen wij u graag door naar de betreffende website: www.onderwijsgeschillen.nl.

Aanvullend op de algemene klachtenregeling bestaat er binnen Stroomm de regeling 'Melden vermoeden van een misstand binnen Stroomm'. Hieronder wordt verstaan een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van:

- een schending van wettelijke voorschriften of beleidsregels
- een gevaar voor de gezondheid, de veiligheid of het milieu of
- een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten bij Stroomm, die het goed functioneren van Stroomm en/of het verzorgde onderwijs in het geding brengt

Een melding van een dergelijk vermoeden wordt eerst gedaan bij het College van Bestuur of zo nodig bij de Raad van Toezicht, al dan niet via tussenkomst van de externe Vertrouwenspersoon Integriteit (voor Stroomm is dit ook GGD Hart voor Brabant). Dit om hen de gelegenheid te geven om een mogelijke misstand intern aan te pakken en op te lossen. Wanneer dit niet leidt tot aanpak van de vermoede misstand, kan er een melding gedaan worden bij een externe instantie. Voor informatie of advies hierover, verwijzen wij u graag door naar de website van het Huis voor Klokkenuiders: www.huisvoorklokkenuiders.nl.

GGD Hart voor Brabant

Externe vertrouwenspersoon: 088 – 368 67 59

Buiten kantooruren: 088 – 368 68 13 / www.ggdhvb.nl

Voor informatie of vragen over onderwijs:

www.onderwijsinspectie.nl / info@owins.nl / 0800 – 8051 (gratis)

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900 – 111 3111 (lokaal tarief)

Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de commissie en de wet- en regelgeving. 070 – 386 16 97 / info@gcbo.nl.

13. HET BESTUUR

Bestuur en organisatie van Stroomm



Openbare basisschool De Walsprong valt onder het College van Bestuur van de Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij (Stroomm). Onder Stroomm vallen 15 openbare scholen in: Sint-Michielsgestel, Berlicum, Boxtel, Haaren, Vught, Hedel, Kerkdriel, Rossum, Heerewaarden, Brakel, Aalst en Zaltbommel.

Stroomm is een jonge, dynamische organisatie die op 1 januari 2007 is ontstaan uit het samengaan van de besturen van de stichtingen/bestuurscommissies voor primair openbaar onderwijs in de bovengenoemde gemeenten.

De aldus ontstane nieuwe stichting Stroomm vormt het bevoegd gezag over de 15 openbare basisscholen in die zes gemeenten. Op deze scholen werken op dit moment 300 leerkrachten en onderwijsondersteuners die het onderwijs verzorgen voor ca. 2.900 leerlingen. Door de samenvoeging is een krachtige en gezonde scholenorganisatie ontstaan die het openbaar onderwijs op een positieve wijze uitdraagt in de regio waarin de scholen staan. Het bestuur van Stroomm bestaat uit vijf leden en hanteert het principe van een 'bestuur op afstand'.

De dagelijkse leiding van Stroomm is in handen van het College van Bestuur, de heer R.J.A. (Robert-Jan) Koevoets (Voorzitter College van Bestuur), die daarbij ondersteund wordt door medewerkers van het bestuurskantoor te Rossum. De directeuren van de 15 scholen vormen samen het managementteam en adviseren de heer Koevoets in de ontwikkeling van het beleid. De dagelijkse leiding van De Walsprong is in handen van Marieke Spruijt, directeur.

Adres bestuurskantoor:

Stroomm

Kersenbogerd 4

5321 GW Rossum

0418 663024

info@stroomm.nl

www.stroomm.nl

14. ADRESSEN

Directie

Marieke Spruijt
directie@walsprong.nl

Teamleden

Mara Weijenberg
m.weijenberg@walsprong.nl

Petra Deckers
p.deckers@walsprong.nl

Kris Raaijmakers
k.raaijmakers@walsprong.nl

Femke Spierings
f.spierings@walsprong.nl

Helga Brust
h.brust@walsprong.nl

Jacco van den Berg
j.vandenberg@walsprong.nl

Daniëlle Duijzer
d.duijzer@walsprong.nl

Annet Brentjes
a.brentjes@walsprong.nl

Esther van der Flier
e.vanderflier@walsprong.nl

Sonja Schop

Yvette Marchant
y.marchant@walsprong.nl

Henry van den Beemt
h.vandenbeemt@walsprong.nl

Naomi Kruijt
n.kruijt@walsprong.nl

Medezeggenschapsraad

mr@walsprong.nl

Stroomm

Kersenbogerd 4
5321 GW Rossum
0418 663024
info@stroomm.nl
www.stroomm.nl

GGD/Jeugdarts:

Ellen van Est, arts jeugdgezondheidszorg
Alma Mulder, assistente jeugdgezondheidszorg
Bezoekadres - Vestiging regio Rivierenland
Kersenboogerd 2
4003 BW Tiel
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen
088 1447 111
jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl
www.jgz.ggd gelderland zuid.nl

Buurtzorg Jong Zaltbommel

Team Zaltbommel Stad
Pand 9, 1e verdieping, lokaal 108
Van Heemstraweg West 9
Zaltbommel
zaltbommelstad@bzjong.nl
www.buurtzorgjong.nl/contact/

Bureau Jeugdzorg

Jeugdbescherming Gelderland:
Siependaallaan 1
4003 LE Tiel
088 7121212
regiozuid@jbgld.nl

Inspectie van Onderwijs

0800 8051
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900 111 3111

Spel& Zaltbommel

Van Heemstraweg West 11a

Zaltbommel

06 46628726

spelen@welzijnbommelerwaard.nl

www.bommelerwaardbeweegt.nl

Kanteel Kinderopvang – Zaltbommel

Waluwe Kids

Prins Clausstraat 2C

5301 RT Zaltbommel

06 33341651

KDVwaluwekids@kanteel.nl

BSOwaluwekids@kanteel.nl

www.kanteel.nl

Sport BSO Kanteel Kinderopvang

Van Heemstraweg-west 27 – Sportcomplex Nivo Sparta

5301 PZ Zaltbommel

06 41682465

Planning: 073-8511 474

Cultuur BSO Kunst & Kids

Nieuwstraat 2

5301 EW Zaltbommel

06 13415133/ 06 10206710

info@bsokunstenkids.nl

www.bsokunstenkids.nl

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij

Hervensebaan 9

5232 JL 's-Hertogenbosch

073 8511 300

secretariaat@demeierij-po.nl

www.demeierij-po.nl

Kentalis

Postbus 7

5270 BA Sint-Michielsgestel

0800 53682547

info@kentalis.nl

www.kentalis.nl

AANTEKENINGEN



MEER INFORMATIE?

Voor meer informatie over De Walsprong,
kijk dan op onze website www.walsprong.nl.

DE WALSPRONG

Openbare Basisschool
Prins Clausstraat 2a
5301 RT Zaltbommel

0418 512 306
directie@walsprong.nl
www.walsprong.nl

f Facebook:

www.facebook.com/OBSDeWalsprong

t Twitter:

twitter.com/Walsprong

@ Instagram:

www.instagram.com/obsdewalsprong/

